



THE NILGIRIS DISTRICT CO- PRODUCERS' UNION LTD,

UDHAGAMANDALAM.

Phone No.0423 – 2444019 Fax No.0423 – 2443428

E-mail: aavinooty@gmail.com

TENDER NOTICE

Sealed tenders are invited (2 Part) for the engagement of hire vehicles for operating rural milk collecton, milk marketing for the period from 01.04.2022 to 31.03.2025 (2022-2025)

01	Last date for sale of tender form	21 -03-2022 upto 3.00 p.m.
02	Last date, time and place for receipt of filed in tender form	21-03-2022 upto 5.00 pm. at N.D.C.M.P.U. LTD., OOTY.
03	Place, date and time of opening of Tender	N.D.C.M.P.U. Ltd., Ooty 22 -03-2022 – 11.00 am.
04	Total No. of Hire vehicles required	Refer Website)
05	Cost of tender form – during office hours for procurement and marketing vehicles for jeep / Car / Auto	Rs.3,000/- + 18 % taxes Rs.1500/- + 18 % taxes
1. Tender forms can be downloaded at free of cost from website: www.tenders.tn.gov.in		
2. Earnest Money Deposit: Rs.3000/- by DD payable at Udhagamandalam		
Tender terms and conditions and other details can be downloaded from the website: www.tenders.tn.gov.in		

General Manager.



நீலகிரி மாவட்ட கூட்டுறவு பால் உற்பத்தியாளர்கள் ஒன்றியம்,
(வரையறுக்கப்பட்டது), குன்னூர் சாலை, உதகமண்டலம். – 643 001.

Phone No.0423 – 2444019 Fax No.0423 – 2443428

E-mail: aavinooty@gmail.com

ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு

2022-2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் பால் சேகரம், பால் விற்பனை வழித்தடங்களில் வாகனங்களை இயக்க இரண்டு பகுதி முறையில் ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரப்படுகின்றன. ஒப்பந்தப்படிவத்தின் விலை ரூ.3000/- மற்றும் 18% வரிகள் பால் சேகரம் மற்றும் பால் விற்பனை வழித்தடங்களுக்கும், ரூ.1500/- மற்றும் 18% வரிகள் உட்பட ஜீப் / கார் / ஆட்டோ போன்ற வாகனங்களுக்கும் கேட்பு வரைவோலையாக செலுத்தி ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவங்களை 21-03-2022 பிற்பகல் 3.00 மணி வரை ஒன்றியத்தில் பெற்றுக் கொள்ளலாம் அல்லது ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவங்களை www.tenders.tn.gov.in என்னும் இணையதளத்திலும் இலவசமாக பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம். பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஒப்பந்த படிவங்கள் முன்வைப்புத் தொகைக்கான கேட்பு வரைவோலையுடன் 21-03-2022 பிற்பகல் 5.00 மணிக்குள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். ஒப்பந்தப் புள்ளிகள் 22-03-2022 காலை 11.00 மணிக்கு திறக்கப்படும்.

பொது மேலாளர்.

நீலகிரி மாவட்ட கூட்டுறவு பால் உற்பத்தியாளர்கள் ஒன்றியம்,
(வரையறுக்கப்பட்டது)

குன்னூர் சாலை, உதகமண்டலம் - 643 001.

(0423) 2444019 FAX : 0423-2443428

e-mail: aavinooty@gmail.com

ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு

சங்கங்களிலிருந்து பால் எடுத்துவர பால் சேகர வாகனங்கள், பால் விற்பனை வாகனங்கள், வாடகை வாகனங்கள் 01.04.2022 முதல் 31.03.2025 வரை இயக்க இரு பகுதி ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்படுகின்றது..

01	ஒப்பந்தப்புள்ளி விண்ணப்பப்படிவம் பெறுவதற்கான கடைசி நாள்/நேரம்	21.03.2022 பிற்பகல் 3.00 மணி வரை
02	மூடி முத்திரையிடப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவங்கள் சமர்ப்பிக்க கடைசி நாள்/நேரம்	21.03.2022 பிற்பகல் 5.00 மணி வரை
03	பெறப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் திறக்கப் படும் இடம், நாள் மற்றும் நேரம்	நீலகிரி மாவட்ட கூட்டுறவு பால் உற்பத்தியாளர்கள் ஒன்றியம், (வரையறுக்கப்பட்டது) குன்னூர் சாலை, உதகமண்டலம் 22.03.2022 - காலை 11.00 மணி
04	தேவைப்படும் வாகனங்கள் மொத்தம் - பால் சேகரம், பால் விற்பனை வழித்தடங்கள் மற்றும் களப்பணிகளுக்கு	இணையதளத்தை பார்க்கவும்
05	ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவத்தின் விலை அலுவலக நாட்களில் நேரடியாக பெறப்படும்பொழுது: பால் சேகரம் மற்றும் பால் விற்பனை வழித்தட வாகனங்களுக்கு ஜீப்/கார்/ஆட்டோ விண்ணப்பங்கள் இலவசமாக பெற www.tenders.tn.gov.in என்ற இணைய தளத்தில் படியிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம். மற்ற விபரங்கள் இணையதளத்தை பார்த்து தெரிந்துக்கொள்ளலாம். 1) செலுத்த வேண்டிய முன் வைப்புத்தொகை ரூ.3,000/- வரைவோலை (DD) உதகமண்டலத்தில் மாற்றத்தக்கவகையில் இருக்க வேண்டும். 2) ஒப்பந்த விதிமுறைகள் விபரங்கள் இலவசமாகபெற www.tenders.tn.gov.in என்ற இணையதளத்தில் படியிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம். மற்ற விபரங்கள் இணையதளத்தை பார்த்து தெரிந்துக்கொள்ளலாம்.	ரூ.3000 +18 % வரிகள் ரூ.1500 +18 % வரிகள்
06	காப்புத் தொகை ஒப்பந்தத்தில் தெரிவு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர், ஒப்பந்த மொத்த மதிப்பில் 3% காப்புத் தொகையாக செலுத்த வேண்டும்.	
07	எந்த ஒரு ஒப்பந்தப்புள்ளியை ஏற்கவோ, மறுக்கவோ, மாற்றி அமைக்கவோ அல்லது நிராகரிக்கவோ பொது மேலாளர் அவர்களுக்கு முழு அதிகாரம் உண்டு.	

1. ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவங்களில் தொழில்நுட்ப படிவம் பிரிக்கப்படும் போது அதில் இணைக்கப்பட்டுள்ள வாகனத்தின் ஆவணங்களின் நகல்கள், அசல் ஆவணங்களுடன் சரி பார்க்கப்பட்டு அவை தகுதி பெறும் பட்சத்தில் மட்டுமே வணிக நுட்ப படிவத்திற்கு தகுதி பெற்றதாக கருதப்படும்.
2. பால் சேகர வாகனம்/பால் விற்பனை வழித்தடம் ஒப்பந்தம் கோருபவர்கள் ரூ.3000/- (ரூபாய் மூன்றாயிரம் மட்டும்) முன் வைப்புத் தொகை (EMD) பொது மேலாளர், நீலகிரி மாவட்ட கூட்டுறவு பால் உற்பத்தியாளர்கள் ஒன்றியம், உதகமண்டலம் என்ற பெயருக்கு வரைவோலை (DD) நீலகிரி மாவட்டம் உதகமண்டலத்தில் மாற்றத்தக்க வகையில் எடுத்து தொழில்நுட்ப படிவத்துடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும். ஒப்பந்தம் கிடைக்கப் பெறாதவர்களுக்கு அவர்களது முன் வைப்புத்தொகை (EMD) கேட்பு வரைவோலை உடனே திருப்பி வழங்கப்படும். பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களில் பகுதி/தொழில்நுட்ப படிவ விண்ணப்பம் (Technical Bid) 22.03.2022 முற்பகல் 11.00 மணிக்கு பங்குபெறும் விண்ணப்பதாரர்கள்/ பிரதிநிதிகள் முன்னிலையில் பிரிக்கப்பட்டு பரிசீலிக்கப்படும். ஒப்பந்தப்புள்ளி திறக்கப்படும் நாள் எதிர்பாராதவிதமாக விடுமுறையாக இருப்பின் அடுத்த வேலை நாளில் அதே நேரத்தில் ஒப்பந்தப் புள்ளிகள் திறக்கப்படும். மேலும் பூர்த்தி செய்த தொழில்நுட்ப ஒப்பந்த படிவம் மற்றும் வணிக நுட்ப ஒப்பந்த படிவம் ஆகியவற்றை தனித்தனியாக உறைகளில் வைத்து ஒட்டி அவை இரண்டையும் ஒரே உறையில் வைத்து ஒட்டி அனுப்ப வேண்டும்.
3. முழு அளவில் பூர்த்தி செய்யப்படாத/முன் வைப்புத் தொகையின்றி வந்து சேரும் மற்றும் குறித்த காலத்திற்கு பின்னால் வந்து சேரும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் நிராகரிக்கப்படும். அஞ்சல் தாமதத்திற்கு இவ்வொன்றியம் எவ்வித பொறுப்பும் ஏற்காது. எந்த ஒரு ஒப்பந்தப்புள்ளியை ஏற்கவோ/மறுக்கவோ, மாற்றி அமைக்கவோ அல்லது நிராகரிக்கவோ பொது மேலாளர் அவர்களுக்கு முழு அதிகாரம் உண்டு.
4. மேலே குறிப்பிட்டுள்ள ஒப்பந்தப்புள்ளி விளம்பரங்களை
www.aavinnilgiris.com
 என்ற இணைய தளத்தில் பார்த்து இலவசமாக படியிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம்.

ஆவின் பால் அருந்திடுவீர்
 ஆனந்தம் அடைந்திடுவீர்
 ஆதரவு அளித்திடுவீர்

பொது மேலாளர்

நீலகிரி மாவட்ட கூட்டுறவு பால் உற்பத்தியாளர்கள் ஒன்றியம்,
உதகமண்டலம்

ஒன்றியத்தின்பால் சேகரம்/பால் விற்பனை
வழித்தடங்களுக்கு 2022-2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பந்தம் இறுதி செய்த நாள்
முதல் 31.03.2025 வரை ஒப்பந்த அடிப்படையில் வாகனம் இயக்குவதற்கான
ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவம்

தொழில் நுட்ப தகவல் விண்ணப்பம் (Technical Bid)

1. வாகன உரிமையாளரின் பெயர் ..
2. வாகன உரிமையாளரின் ஆதார் எண். ..
3. வாகன உரிமையாளரின் PAN எண். ..
4. உரிமையாளரின் அஞ்சல் முகவரி மற்றும்
தொலைபேசி எண் ..
5. வாகனத்தின் பதிவு எண்./பதிவு ஆண்டு ..
6. வாகனத்திற்கு F.C. உரிமம் எந்த தேதி
வரை உள்ளது? ..
7. வாகனத்திற்கு எந்த நாள் வரை வரி
செலுத்தப்பட்டுள்ளது? ..
8. வாகனத்திற்கு எந்த நாள் வரை காப்பீடு
செய்யப்பட்டுள்ளது?
9. வாகனத்திற்கு எந்த தேதி வரை உரிமம்
உள்ளது?
10. வாகனத்தின் கொள்ளளவு
11. முன்வைப்புத் தொகை (EMD)
செலுத்தியதற்கான விவரம்

கேட்பு வரைவோலை எண்./நாள்
வங்கி விவரம்
என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள மேற்குறிப்பிட்ட விபரங்கள் யாவும்
உண்மையானவை என உறுதி கூறுகின்றேன்.

விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்

இடம் -
நாள் -

நீலகிரி மாவட்ட கூட்டுறவு பால் உற்பத்தியாளர்கள் ஒன்றியம், உதகமண்டலம்

ஒன்றியத்தின் பால் சேகரம்/பால் விற்பனை வழித்தடங்களுக்கு. 2022-2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பந்தம் இறுதி செய்த நாள் முதல் 31.03.2025 வரை ஒப்பந்த அடிப்படையில் வாகனம் இயக்குவதற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி படிவம்

வணிக நுட்ப தகவல் விண்ணப்பம் (Commercial Bid)

1. விண்ணப்பதாரரின் பெயர் ..
2. வாகன உரிமையாளரின் ஆதார் எண். ..
3. வாகன உரிமையாளரின் PAN எண். ..
4. வழித்தடத்தின் பெயர் ..
5. விண்ணப்பதாரரின் அஞ்சல் முகவரி ..
6. வண்டியின் பதிவு எண். (பதிவுச்சான்றிதழ்படி) ..
7. கோரும் விலைப்புள்ளி (கி.மீக்கு) ..
எண்ணால் .. ரூ.
எழுத்தால் ..

என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள மேற்குறிப்பிட்டவிபரங்கள் யாவும் உண்மையானவை என உறுதி கூறுகின்றேன்.

விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்

இடம்

நாள்



நீலகிரி மாவட்ட கூட்டுறவு பால் உற்பத்தியாளர்கள் ஒன்றியம்,
(வரையறுக்கப்பட்டது)

குன்னூர் சாலை, உதகமண்டலம் - 643 001.

(0423) 2444019 FAX : 0423-2443428

e-mail: aavinooty@gmail.com

**பால் சேகரம், பால் விற்பனை வாடகை வாகனங்கள் ஒப்பந்தப்புள்ளி
அறிவிப்பு**

01.04.2022 முதல் 31.03.2025 வரை மூன்று வருட காலத்திற்கு இவ்வொன்றியத்திற்குபட்ட பால் உற்பத்தியாளர்கள் கூட்டுறவு சங்கங்களிலிருந்து காலை/மாலை இரு வேளையும் ஒப்பந்த வாகனங்கள் மூலம் பால் சேகரம் செய்து உதகை மையப் பால் பண்ணை, கூடலூர் பால் குளிரூட்டும் நிலையம் மற்றும் மசினகுடி, கூடலூர் தேவர்சோலை, நெலாக்கோட்டை, செருமுள்ளி மற்றும் அய்யன்கொல்லி தொகுப்பு பால் குளிர்விப்பான் மையங்களுக்கு ஒப்படைக்கும் பணிக்கும் மற்றும் கோத்தகிரி, குன்னூர், கூடலூர் பகுதிகளுக்கு பால் விற்பனை செய்யும் பணிகளை மேற்கொள்வதற்கும் வாகன உரிமையாளர்களிடமிருந்தும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் இரு பிரிவு அடிப்படையில் (தொழில் நுட்பம் மற்றும் வணிக நுட்பம்) (Under Two Part System) வரவேற்கப்படுகின்றன.

!!!!!!

தேவைப்படும் வாகனங்கள் - 40

வ. எண்.	பால்வழித்தடத்தின் பெயர்	தூரம் (நாள்ஒன்றுக்கு) (கி.மீ.) தோராயமாக	வண்டியின் கொள்ளளவு (MT).
01	மஞ்சக்கொம்பை	75	1.0 - 1.1
02	கேத்தி பாலாடா	58	1.0 - 1.1
03	மஞ்சூர்	84	2.5 - 3.0
04	லவ்டேல்,	24	1.0 - 1.1
05	தாய்சோலை	26	0.5
06	காட்டுக்குப்பை	16	0.5
07	ஜி.சி.பி. உட்	14	0.5
08	உதகை கூடலூர்	121	5.0
09	எப்பநாடு - சின்னக்குன்னூர்	65	1.0 - 1.1
10	குளிச்சோலை	50	1.0 - 1.1
11	கல்லட்டி	47	1.0 - 1.1
12	பார்சன்ஸ்வேலி	34	1.0 - 1.1

13	மடித்தொரை	55	1.0 – 1.1
14	தூனேரி	57	2.5 – 3.0
15	சோலூர்	26	1.0 – 1.1
16	ஜெகதளா	38	1.0 – 1.1
17	கோடநாடு	24	0.5
18	உதகை - மசினசூடி	67	1.0 – 1.1
	கூடலூர் பால் குளிரூட்டும் மையம்		
19	பெரியசோலை	72	1.0- 1.1
20	பார்வுட்	22	0.5
21	கொளப்பள்ளி – கூடலூர்	78	0.3
	கூடலூர் தேவர்சோலை BMC		
22	பாடாந்துரை – தேவன் எஸ்டேட் காலை	44	1.0-1.1
23	பங்களாமட்டம் - காலை, மாலை	(22+22)44	1.0-1.1
	நெலாக்கோட்டை BMC		
24	நெலாக்கோட்டை முக்கட்டி	52	1.0 – 1.1
25	பாட்டவயல்	43	1.0 – 1.1
	செருமுள்ளி BMC		
26	மண் வயல் - காலை, மாலை	(24+24)48	0.5
27	மச்சிக்கொல்லி-காலை, மாலை	(13+13)26	0.5
	அய்யன்கொல்லி BMC		
28	அத்திசால் மாதமங்கலம் - காலை,	25	0.5
29	வெள்ளேரி மாங்கோடு காலை - மாலை	(25+25)50	0.5
30	ஓலிமடவு, அம்மன்காவு, கொளப்பள்ளி - காலை	37	1.0-1.1
31	கூக்கல்தொரை	37	1.0 – 1.1
	II பால் விற்பனை வழித்தடம்		
1	உதகை - கோத்தகிரி (கொள்முதல் மற்றும் விற்பனை)	76	2.5 - 3.0
2	இரவு குன்னூர் சப்ளை	52	5.0 – 6.0
3	குன்னூர் Ist supply	51	1.0 – 1.1
4	குன்னூர் IInd supply .பர்லியார் மற்றும் பணம் வசூல்	77	0.3
5	ஜார்ஜஸ் ஹேராம், சி எஸ் ஐ, கே. பாலாடா	33	0.3
6	கோயமுத்தூரிலிருந்து உதகை வரை(Puffed Vehicle) எப் சி எம் பால்வினியோக வழித்தடம் - I	206	6.0 – 7.0
7	கோயமுத்தூரிலிருந்து உதகை வரை(Puffed Vehicle) எப் சி எம் பால் வினியோக வழித்தடம் - II	206	5.0 – 6.0
8	எப் சி ம், உள்ளூர் விற்பனை மற்றும் வாரன்ஸ் பள்ளி	66	1.0-1.1

9	I மற்றும் II மார்க்கட்டிங் - எச் பி எப்	48	3.0
10	III மார்க்கட்டிங்	33	3.0
11	கூடலூர் எருமாடு கிராமப்புற வழித்தடம்	90	0.50
மொத்த தூரம்		2397	



THE NILGIRIS DISTRICT CO-OPERATIVE MILK PRODUCERS' UNION LTD,
POST BOX NO.69, UDHAGAMANDALAM - 643 001.
(0423) 2444019 FAX : 0423-2443428
e-mail: aavinooty@gmail.com

TENDER NOTICE

Sealed Tenders are invited (two part) for the engagement of hire vehicle for operating Rural Milk Collection routes (morning and evening), from Milk Producers Coop. Societies to Main Dairy, Gudalur CC, Masinagudi, Gudalur Devarsholai, Nelakottai, Cherrumulli and Ayyankolli, Bulk Milk Cooler Centres and Milk Marketing routes throughout the District for the period 01.04.2022 to 31.03.2025 (2022-2025).

NO. OF ROUTES : 40

S. No.	Name of the Milk Route	Approx. Distance/day (in KMs.)	Vehicle Capacity (in MTs.)
	Main Dairy Rural Milk Collection Routes		
01	Manjacombai	75	1.0 to 1.1
02	Ketty Palada	58	1.0 to 1.1
03	Manjoor	84	2.5 to 3.0 .
04	Lovedale	24	1.0 to 1.1
05	Thaisholai	26	0.5
06	Kattukuppai	16	0.5
07	GCP Wood	14	0.5
08	Ooty – Gudalur	121	4.0 - 5.0
09	Ebbandu - Chinnacoonoor	65	1.0 to 1.1
10	Kulisholai	50	1.0 to 1.1
11	Kallatty	47	1.0 to 1.1
12	Parsons Valley	34	1.0 to 1.1
13	Madithorai	55	1.0 to 1.1
14	Thuneri	57	2.5 to 3.0 .
15	Sholur	26	1.0 to 1.1
16	Jagathala	38	1.0 to 1.1
17	Kodanadu	24	0.5
18	Ooty - Masinagudi	67	1.0 to 1.1
	Gudalur Chilling Centre		
19	Periyasholai	72	1.0 to 1.1
20	Barwood	22	0.5
21	Kolappalli – Gudalur	78	0.3

	Gudalur Devarsholai BMC		
22	Pandanthorai – Devan Estate (Morn)	44	1.0 to 1.1
23	Bungalammattam - (Morn & Even)	(22+22)44	1.0 to 1.1
	Nelakottai BMC		
24	Nelakottai – Mukkatti	52	1.0 to 1.1
25	Pattavayal	43	1.0 to 1.1
	Cherrumulli BMC		
26	Man Vayal – Morning & Evening	(24+24) 48	0.5
27	Machikolli – Morning & Evening	(13+13) 26	0.5
	Ayyankolli BMC		
28	Athichal–Mathamangalam (Mrg.)	25	0.5
29	Vellari & Mangode (Morning and Evening)	(25+25) 50	0.5
30	Olimadavu, Ammankavu, Kolappalli)	37	1.0 to 1.1
31	Kookalthorai	37	1.0 to 1.1
	II. Marketing Route		
01	Kotagiri	76	2.5 to 3.0
02	Night Coonoor Supply	52	5.0 to 6.0
03	Coonoor First Marketing (WIC)	51	1.0 to 1.1
04	Coonoor 2nd Marketing (WIC), Burliar & Cash collection	77	0.3
05	Georges Homes, CSI, Ketty Palada	33	0.3
06	Coimbatore to Ooty - Supply of FCM milk Route - I (Puffed Vehicle)	206	6.0 to 7.0
07	Coimbatore to Ooty - Supply of FCM milk Route - II (Puffed Vehicle)	206	5.0 to 6.0
08	FCM, Local Sales and Lawrence School	66	1.0-1.1
09	I and II marketing, H P F	48	3.0
10	III marketing	33	3.0
11	Gudalur to Erumad Milk Collection Route	90	0.50
	TOTAL DISTANCE	2397	

நீலகிரி மாவட்ட கூட்டுறவு பால் உற்பத்தியாளர்கள் ஒன்றியம், உதகமண்டலம்

**மதிப்பீட்டுகுழு நிர்ணயித்த 2022-2025ஆம் ஆண்டிற்கான
ஒப்பந்த வாகன விதிமுறைகள்**

1. ஒப்பந்தக்காலம் ஒப்பந்த ஆணை வழங்கும் நாள்_____ முதல்
31.03.2022 வரை ஆகும்.
2. ஒப்பந்ததாரர் தினமும் காலை/மாலை வேளையில் கிராமப்புற பிரதம பால்
உற்பத்தியாளர்கள் கூட்டுறவு சங்கங்களிலிருந்து முழுமையான அளவு பாலை சேகரம்
செய்து கொண்டு மையப் பால்பண்ணை/பால் குளிரூட்டும் நிலையம்/தொகுப்பு பால்
குளிர்விப்பான் மையத்திற்கு ஒன்றியம் நிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ள கால வரையறைக்குள்
ஒன்றியம் நிர்ணயம் செய்யும் வழித்தடத்தில் கொண்டு வந்து சேர்க்க வேண்டும்.
- 3 அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர் ரூ.100-00 செலுத்தி இவ்வொன்றியத்தின் இணை
அங்கத்தினராக சேர்ந்து கொள்ள வேண்டும். அந்த தொகை திருப்பி வழங்கப்பட
மாட்டாது. மேலும், அவர் இவ்வொன்றிய தேர்தலில் வாக்களிக்கவோ அல்லது ஒன்றிய
லாபத்தில் பங்கு பெறவோ எவ்வித உரிமையும் இல்லை.
- 4 ஒப்பந்தத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வாகனம் முழுமையான அளவு சிறந்த தார்பாய் கொண்டு
மூடப்பட்டிருக்க வேண்டும். தவறும்பட்சத்தில் ஒரு நாளைக்கு ரூ.250/- வீதம் வசூல்
செய்யப்படும். மேலும் குறிப்பிட்ட நேரத்திற்குள் மையப்பால்பண்ணை/பால் குளிரூட்டும்
நிலையம் மற்றும் தொகுப்பு பால் குளிர்விப்பான் மையத்திற்கு பால் வண்டி வந்து
சேரவேண்டும். காலதாமதம் ஆகும் பட்சத்தில் பால் கெட்டுப்போனால் ஒப்பந்ததாரர் பிழை
எனக்கருதி தொகையை சம்பந்தப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர் வாடகைப்பட்டியலில் பிடித்தம்
செய்யப்படும்.
5. ஒப்பந்தத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வாகனம் ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள கொள்ளளவு
கொண்டவையாக இருக்க வேண்டும். நல்ல நிலையில் இயங்கக் கூடியதாக இருக்க
வேண்டும். மேலும் ஒன்றியத்திலிருந்து சங்கங்களுக்கும், சங்கங்களிலிருந்து ஒன்றியத்திற்கும்
பால் குடுவைகள் தவிர ஒன்றியம் தொடர்பான இதர பொருட்களையும் தேவைப்படும்
பொழுது பால் வண்டியில் எடுத்துச் செல்ல வேண்டும்.
- 6 அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர் தங்கள் ஒப்பந்த வண்டியை அவர்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட
பால்வழித்தடம் மற்றும் கால நிர்ணயப்படி மட்டுமே இயக்க வேண்டும். மேலும், பால்
வண்டியானது தொடர்ந்து மூன்று தினங்களுக்கு மேல் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள நேரத்திற்கு பிறகு
மையப் பால் பண்ணை/பால் குளிரூட்டும் நிலையம் மற்றும் தொகுப்பு பால் குளிர்விப்பான்
மையத்திற்கு வந்து சேருமானால் பால் கெடாமல் இருந்தாலும் அதற்கு அபராதத் தொகையாக
நாளொன்றுக்கு ரூ.50/- அபராதம் விதிக்கப்பட்டு ஒப்பந்ததாரர் வாடகைப் பட்டியலில் பிடித்தம்
செய்யப்படும். ஒப்பந்தப்புள்ளியில் குறிப்பிட்டுள்ள நேரம் அலுவலக கடிகார நேரத்தையே
சாரும்.
7. ஒப்பந்ததாரர் தனது சொந்த செலவில் பணியாட்களை வைத்து பால் குடுவைகளை ஏற்றி
இறக்கிக் கொள்ள வேண்டும். பால் மற்றும் பால் கேன்களை கையாளும் போது அவற்றிற்கு
சேதம் இல்லாமல் கவனமாக கையாளவேண்டும். அவ்வாறு சேதாரம் ஏற்படும் பட்சத்தில்
அதற்குண்டான இழப்புத் தொகை வாடகைப்பட்டியலிலிருந்து வசூல் செய்யப்படும்.

8. சங்கத்திலிருந்து பெறப்படும் பால் கேன்களை ஒன்றியத்திற்கு கொண்டு சென்று பாலை ஒப்படைத்தவுடன் திரும்பவும் அதே காலி கேன்களை சம்பந்தப்பட்ட சங்கங்களுக்கு கண்டிப்பாக மாற்றம் செய்யாமல் ஒப்படைக்க வேண்டும். அவ்வாறு மாற்றம் செய்யும்பட்சத்தில் அந்த கேன்களுக்குரிய முழுத்தொகையை சம்பந்தப்பட்ட ஒப்பந்ததாரரிடம் இருந்து வசூலிக்கப்படும்.

9. பால் வண்டியில் ஏற்றப்படும் பால் குடுவைகள், விற்பனை பால், பால் பொருட்கள் மற்றும் கலப்புத் தீவனம் மழை மற்றும் வெய்யில் போன்றவற்றிலிருந்து பாதுகாக்கப்படும் வகையில் தார்பாய் கொண்டு மூடப்பட்டிருக்க வேண்டும். மேலும் பால் எளிதில் கெட்டுப் போகக் கூடிய பொருள் என்பதால் அதை மிகவும் கவனமாக கொண்டு செல்ல வேண்டியுள்ளதால், பால் வண்டியை சுத்தமாக எப்போதும் வைத்திருக்க வேண்டும். பால் வண்டியினை ஆய்வு செய்யும்போது பால் வண்டி சுத்தமாக இல்லாத பட்சத்தில் நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.50/-அபராதம் விதித்து சம்பந்தப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர் வாடகைப்பட்டியலில் பிடித்தம் செய்யப்படும். ஒப்பந்ததாரர் வாகனம் எதிர்பாராதவிதமாக பழுதடையும் நிலையில் அதே கொள்ளளவு கொண்ட மாற்று வாகனம் ஏற்பாடு செய்து கண்டிப்பாக பால் சேகரம் செய்ய வேண்டும்.

10. ஒப்பந்த பால்வழித்தட பால் வண்டிக்கு ஒப்பந்த காலத்திற்குண்டான மொத்த வாடகைத் தொகையில் 3% காப்புத் தொகை செலுத்த வேண்டும்.

11. ஒப்பந்தம் கோரும்பொழுது முன்வைப்புத்தொகையாக ரூ.3000/- நீலகிரியில் மாற்றத்தக்க வகையில் கேட்பு வரைவோலையாக செலுத்தப்பட வேண்டும். அவ்வாறு செலுத்தப்படும் முன்வைப்புத்தொகை ஒப்பந்த காலம் முடிவடைந்தவுடன் திருப்பி கொடுக்கப்படும். செலுத்தப்படவேண்டிய காப்புத்தொகையை ஆணைப்பெற்றப்பின் முதல் வாடகைப்பட்டியல் சமர்ப்பிக்கும் முன்பே ஒன்றிய அலுவலகத்தில் ரொக்கமாக செலுத்தப்படவேண்டும். தவறும் பட்சம் ஒப்பந்ததாரரின் முதல் வாடகை பட்டியலிலிருந்து முழுத் தொகையும் பிடித்தம் செய்யப்படும். ஒப்பந்த காலம் முடிந்தப்பின் கடைசி வாடகை பட்டியலுடன் பால் வழித்தடத்தில் உள்ள அனைத்து சங்கங்களிலும் NOC ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து சங்கங்களுக்கு வரவேண்டிய இனங்கள் ஏதுமில்லை என) சான்று பெற்று சம்மந்தப்பட்ட விரிவாக்க அலுவலரிடம் ஒப்பம் பெற்று அலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்த பின் மேற்கண்ட காப்புத் தொகையில் 75% ஒப்பந்ததாரருக்கு திருப்பி வழங்கப்படும். மீதமுள்ள 25% காப்புத் தொகை ஒப்பந்த ஆண்டுகளின் தணிக்கை முடிந்து அதன் அறிக்கையின்படி ஒப்பந்ததாரருக்கு திருப்பி வழங்கப்படும். ஒப்பந்ததாரரால் செலுத்தப்படும் காப்புத் தொகைக்கு ஒன்றியத்திலிருந்து எவ்வித வட்டியும் வழங்கப்படமாட்டாது. மேலும் அவ்வாறான சான்றுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்பே வண்டியின் கடைசி வாடகைப் பட்டியலுக்கான தொகை வழங்கப்படும்.

12. ஒப்பந்த ஆணை பெற்ற ஒப்பந்ததாரர் ஒப்பந்த ஆணை பெற்றப்பின் முதல் வாடகைப்பட்டியல் சமர்ப்பிக்கும் முன்பே வருமான வரி நிரந்தர கணக்கு எண். (PAN No.) பெற்று ஒன்றிய அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். தவறும்பட்சம் அரசுக்கு செலுத்த வேண்டிய வருமானவரி வாடகைப்பட்டியலில் இருந்து பிடித்தம் செய்து இருசால் செய்யப்படும். மேலும் நீலகிரி மாவட்ட மத்திய கூட்டுறவு வங்கியில் ஒரு கணக்கு தொடங்கி அதன் நகலை இவ்வலுவலகத்திற்கு ஒப்படைக்க வேண்டும்.

13. பால்வழித்தடத்திற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் திறக்கப்பட்ட தேதிக்குபின் அரசாங்கத்தால் அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் எரிபொருள் விலை உயர்வு/குறைவிற்கு ஏற்றாற்போல் வித்தியாசத் தொகை நிர்வாகக்குழுவின் ஒப்புதல் பெற்று பால்வழித்தட ஒப்பந்ததாரருக்கு வழங்கப்படும்.

14. லாரிகள் பொது வேலை நிறுத்தம், இயற்கை சீற்றங்களான புயல் மற்றும் மழை போன்ற வகையிலான காலங்களில் எந்த சூழ்நிலையிலும் சங்கங்களிலிருந்து பாலை ஏற்றி எவ்வித தடையுமின்றி மையப் பால் பண்ணை/பால் குளிரூட்டும் நிலையம் மற்றும் தொகுப்பு பால் குளிர்விப்பான் மையத்திற்கு கொண்டு வந்து சேர்க்க வேண்டும்.

15. ஒன்றியத்திலிருந்து பால்வண்டி மூலம் அவ்வப்போது ஒன்றியத்தால் அனுப்பப்படும் பால் பரிசோதனை பொருட்கள், கலப்புத் தீவனம் மற்றும் சங்க கடிதங்கள் போன்றவற்றை சங்கங்களுக்கு கொண்டு சேர்க்க வேண்டும். அதற்கான ஒப்புதல் ரசீது பெற்று வர வேண்டும். அவ்வாறு செய்ய தவறும்பட்சத்தில் மாற்று வாகனம் மூலம் கொண்டு செல்லப்பட்டு அதற்காக ஏற்படும் செலவுத் தொகையை ஒப்பந்ததாரர் வாடகைப்பட்டியலில் பிடித்தம் செய்யப்படும். மேலும் அவசியம் ஏற்படும் பொழுது பால் வண்டியை வேறு அலுவலக பயன்பாட்டுக்காக பயன்படுத்திக் கொள்ள மையப்பால்பண்ணை/பால் குளிரூட்டும் நிலையம் மற்றும் தொகுப்பு பால் குளிர்விப்பான் மையத்தில் உள்ள அதிகாரிகளுக்கு முழு அதிகாரம் உண்டு. இதற்கான வாடகை ஒப்பந்தத்தில் முடிவு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்த விலை அடிப்படையில் வழங்கப்படும்.

16 பால் வழித்தடங்களில் ஒன்றியத்திலிருந்து அனுப்பப்படும் பால் பாக்கெட்டுகள் மற்றும் பால் உப்பொருட்களை சங்கங்கள், பால் பூத்துக்கள் மற்றும் பால் விற்பனை முகவர்களுக்கு எவ்வித குறைவு ஏற்படாமலும், உரிய காலத்தில் விநியோகம் செய்யப்பட வேண்டும். அதற்கான தொகையை தினமும் வசூலித்து ஒன்றியத்தில் தவறாமல் செலுத்த வேண்டும். இதில் ஏதேனும் குறைவு ஏற்பட்டால் ஒப்பந்ததாரரே முழுப்பொறுப்பாவார். மேலும் பால் மற்றும் பால் உப்பொருட்கள் குறைவுக்கு உண்டான தொகையுடன் சேர்த்து ஒவ்வொரு ரூ.1000/- மதிப்பிற்கு ரூ.50-00 வீதம் அபராதம் வசூலிக்கப்படும்.

17. அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒப்பந்த வாகனம் பால் வண்டி முகப்பில் “ஆவின்” உதகை ஒப்பந்த வண்டி “On Contract with Aavin, Ooty” என்ற பெயர் வெள்ளை மற்றும் நீல நிறத்தில் எழுதப்பட்டிருக்க வேண்டும். மேலும் ஒப்பந்த பால் வண்டியின் உட்புறம் மற்றும் பால் குடுவைகள் உள்ள பகுதியில் மின் விளக்குகள் வசதி செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

18. மோட்டார் வாகன சட்டப்படி வாகனம் சம்பந்தமான அனைத்து சான்றிதழ்களும் நடப்பில் இருக்க வேண்டும். ஒப்பந்த வண்டியில் பணி புரியும் ஊழியர்களுக்கு காப்பீடு, வருங்கால வைப்பு நிதி போன்ற சட்டப்பூர்வமான விதிகளை கடைப்பிடித்து ஒப்பந்ததாரரே செலுத்த வேண்டும். மேலும் பால் வழித்தடங்களில் ஏற்படும் விபத்துகளுக்கும் அதனால் ஏற்படும் அனைத்து விதமான இழப்புகளுக்கும் பால் வண்டி ஒப்பந்ததாரரே முழுப் பொறுப்பு ஏற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.

19. ஒப்பந்த பால் வண்டியில் பணிபுரியும் ஓட்டுநர் மற்றும் உதவியாளரை அடிக்கடி மாற்றம் செய்யக்கூடாது. ஒன்றியத்தால் அவ்வப்போது கொடுக்கப்படும் உத்தரவுகள் மற்றும் அறிவிப்புகளை உடனுக்குடன் பால் வண்டி ஊழியர்களுக்கு தெரிவித்து அதன்படி செயல்பட அறிவுறுத்த வேண்டும்.

20 ஒப்பந்த பால் வண்டியின் உதவியாளர் பால் வண்டியின் பின்புறத்தில் அமர்ந்து தான் பயணம் செய்ய வேண்டும். மேலும், வண்டியில் பணி புரியும் ஊழியர்கள் ஒன்றியப் பணியாளர்களிடம் அவமரியாதையாகவும், ஒழுங்கீனமாகவும் நடப்பது தெரிய வந்தால் அவர்கள் ஒன்றிய வளாகத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

21 பால் வண்டியில் பணிபுரியும் ஊழியர்கள் ஏதேனும் குற்ற நடவடிக்கையில் ஈடுபட்டால் அதனால் ஏற்படும் இழப்புகள் மற்றும் பின் விளைவுகளுக்கு ஒப்பந்ததாரரே முழுப் பொறுப்பு ஏற்க வேண்டும்.

22. பால் வண்டியில் அலுவலகப் பணியாளர்களைத் தவிர வேறு எவரையும் பயணிகளாக ஏற்றிச் செல்லக்கூடாது. மேலும் ஒன்றியத்தால் அனுப்பப்படும் பொருட்களைத் தவிர இதர பொருட்களையோ சரக்குகளையோ மற்றும் ஒன்றிய மையப்பால்பண்ணை/பால் குளிரூட்டும் நிலையத்திலிருந்து தண்ணீர் பிடித்துச்செல்வதற்கு அனுமதியில்லை. அவ்வாறு கண்டறியப்பட்டால் அபராதம் ரூ.100/- வசூலிக்கப்படும் அல்லது குற்றத்தின் தன்மையைப் பொறுத்து அதிக அபராதம் அல்லது ஒப்பந்தம் ரத்து செய்யப்படும்.

23 பால் வண்டி ஒப்பந்தம் பெற்று பால் வண்டி இயக்கும்போது ஒப்பந்த காலம் முடியும் வரை F.C. வேலை, எதிர்பாராத விபத்து அல்லது வண்டி பழுது ஏற்படும் காலங்களில் ஒன்றிய முன் அனுமதி பெற்று ஒப்பந்த வண்டியின் கொள்ளளவிற்கு குறைவில்லாமல் உள்ள மாற்று வண்டியை ஒப்பந்த காலங்களில் அதிகபட்சமாக மூன்று மாத காலம் வரை இயக்கலாம். மாற்று வண்டியானது ஒப்பந்த வண்டியின் கொள்ளளவுக்கு குறைவாக இருப்பின் வழங்கப்படும் கிலோமீட்டர் வாடகை, அதற்கு ஏற்றார்போல் வாடகை நிர்ணயம் செய்து வழங்கப்படுவதுடன் அபராதமாக நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.100/- வசூலிக்கப்படும்.

24. ஒப்பந்தம் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டு ஒன்றிய பொது மேலாளர் அவர்களால் ஆணை பிறப்பிக்கப்பட்ட பின் ஒன்றியம் கொடுக்கப்படும் கால கெடுவிற்குள் பத்திரங்கள் எழுதி கொடுக்காமல் வண்டி நிறுத்திக் கொண்டாலும் அல்லது ஒத்துழைக்க மறுத்தாலும் அவர்கள் ஒப்பந்த விதிகளில் கையொப்பமிட்டபடி அவர் மேல் எவ்வித நடவடிக்கை எடுக்கவும் ஒன்றியத்திற்கு முழு அதிகாரம் உண்டு.

25. பால் வண்டி ஒப்பந்தம் பெற்ற ஒப்பந்ததாரர் தனது ஒப்பந்த வண்டியைக் கொண்டு ஒப்பந்த காலம் முடியும் வரை நிர்ணயிக்கப்பட்ட பால் வழித்தடத்தில் பால் சேகரம் செய்து தர வேண்டும். அவ்வாறு பால் சேகரம் செய்யாமல் பால் வண்டியை இடையில் நிறுத்திக் கொள்ளும் பட்சத்தில், அவ்வழித்தடத்தில் ஒன்றியத்தின் மூலம் மாற்று ஏற்பாடு செய்து பால் சேகரம் செய்யப்படும். அவ்வாறு ஒன்றியத்தின் மூலம் அவ்வழித்தடத்தில் மாற்று ஏற்பாடு செய்து பால் சேகரம் செய்யும் பட்சத்தில் ஏற்படும் அனைத்துக் கூடுதல் செலவும் ஒப்பந்ததாரருக்கு கொடுபட வேண்டிய வாடகைப் பட்டியலிலிருந்து ஈடுகட்டப்படுவதுடன் கூடுதல் செலவினங்கள் இருப்பின் அத்தொகை ஒன்றிய நிர்வாக குழுவின் ஒப்புதலின்படி ஒப்பந்ததாரரின் மீது சட்டப்பூர்வ நடவடிக்கை எடுத்து ஒப்பந்ததாரரின் அசையும் மற்றும் அசையா சொத்துக்களிலிருந்து வசூலிக்கப்படும். மேலும் ஒப்பந்ததாரரால் செலுத்துப்பட்டுள்ள காப்புத் தொகை மற்றும் டேவணித் தொகை பறிமுதல் செய்யப்படும்.

26. பால் உற்பத்தியாளர்கள் சங்கங்கள் கொடுக்கும் பாலின் அளவு தரம் ஆகியவற்றிற்கும் பின்பு அவை ஒன்றிய மையப்பால்பண்ணை/பால் குளிரூட்டும் நிலையம் மற்றும் தொகுப்பு பால் குளிர்விப்பான் மையத்திற்கு வந்து சேரும் பொழுது பாலின் அளவு/தரம் மாறுப்பட்டு அது கலப்படம்/ திருட்டு போன்றவைகளினால் ஏற்பட்டது என கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அதற்கு ஒப்பந்ததாரரே முழுப்பொறுப்பாவார் என்று நிர்ணயிக்கப்பட்டு அதற்குண்டான முழு நடத்த தொகையும் அவரிடம் இருந்து வசூலிக்கப்படும்.

27. ஒப்பந்தம் பெற்று பால் வண்டிகள் இயக்கி வரும் நிலையில் ஒப்பந்த வண்டி மிகவும் பழுதடைந்துவிட்டாலோ அல்லது எதிர்பாராத விபத்து போன்ற தவிர்க்க முடியாத சூழ்நிலையில் ஒப்பந்ததாரர் தங்கள் பெயரில் உள்ள மாற்று வண்டிகளை ஒன்றிய அனுமதி பெற்று பால்வழித்தடத்தில் நிரந்தர மாற்று வண்டியாக இயக்கிக் கொள்ளலாம். அவ்வாறான நிரந்தர மாற்று வண்டியானது ஒப்பந்த வண்டியின் கொள்ளளவு குறைவில்லாமல் இருக்க வேண்டும்.

28. பால்வண்டி இயக்க ஒப்பந்தம் பெற்ற ஒப்பந்ததாரர் தமது வழித்தடத்தில் தனது ஒப்பந்த வண்டியினை கொண்டு மட்டுமே பால்சேகரம் செய்யப்படவேண்டும். தவிர்க்க முடியாத சூழ்நிலையில் ஒப்பந்ததாரர் கேட்டுக் கொள்ளும் பட்சத்தில் அவரது ஒப்பந்தத்தை வேறு நபருக்கு மாற்றிக் கொடுக்க ஒன்றியத்திற்கு முழு அதிகாரம் உள்ளது. அவ்வாறான சூழ்நிலையில் ஒப்பந்ததாரர் செலுத்திய முழு காப்புத் தொகை ஒன்றியத்தால் பறிமுதல் செய்யப்படும். பெயர் மாற்றம் செய்து கொள்ளும் ஒப்பந்ததாரர் மீதுமுள்ள ஒப்பந்த காலத்திற்கான காப்புத் தொகையுடன் பெயர் மாற்றுக் கட்டணமாக ரூ.1000/- (ரூபாய் ஆயிரம் மட்டும்) செலுத்த வேண்டும்.

29. பால் வண்டி ஒப்பந்ததாரர் தங்கள் பால் வண்டியின் வாடகைப் பட்டியலை ஒவ்வொரு 15 நாட்களுக்கும் தயாரித்து அவற்றை 1ம் தேதி மற்றும் 16ம் தேதிகளில் அலுவலகத்தில் ஒப்படைக்க வேண்டும். அவ்வாடகைப் பட்டியலில் தெரிவிக்கப்பட்டிருக்கும் பால் குறைபாடு, பால் தயிரானது மற்றும் அபராதம் போன்றவைகளுக்கான தொகைகள் அந்தந்த பட்டியலில் பிடித்தம் செய்யப்பட்டு மீதித் தொகை ஒப்பந்ததாரருக்கு வழங்கப்படும். மேற்குறிப்பிட்ட தேதிகளில் வாகன வாடகை பெறப்படாத பட்சம் அந்த பட்டியலுக்கான வாடகை அடுத்த பட்டியலுடன் தான் சேர்க்கப்படும்.

30. சங்கங்கள் வழங்கும் பாலுக்கு உண்டான எடைச்சீட்டு (Invoice) பெற்று கேன்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் பாலின் அளவு மாறுபடாமல் மையப்பால்பண்ணை/பால் குளிரூட்டும் நிலையம் மற்றும் தொகுப்பு பால் குளிர்விப்பான் மையத்தில் ஒப்படைக்க வேண்டும். இதில் ஏதேனும் குறைபாடு ஏற்பட்டால் தகுதி அடிப்படையில் ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து இழப்பு வசூல் செய்யப்படும்.

31. பால் வண்டியில் ஏதேனும் முறைகேடுகள் நடந்தாலோ, பால் குடுவைகளை மாற்றினாலோ, பால் திருடப்பட்டாலோ அல்லது ஒன்றிய கேன்களை தவிர பிற கேன்களை ஏற்றிச் சென்றாலோ அந்த ஒப்பந்ததாரரின் காப்புத் தொகை உடனடியாக பறிமுதல் செய்வதுடன் அவரது ஒப்பந்தத்தை ரத்து செய்து அவ்வொப்பந்ததாரர் மீது சட்டப்பூர்வ நடவடிக்கை மேற்கொள்ள ஒன்றியத்திற்கு முழு அதிகாரம் உண்டு. மேலும், அவ்வொப்பந்ததாரர் ஒன்றியத்தில் நடைபெறும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் கலந்து கொள்ள நிரந்தர தடை விதிக்கப்படும். பால் வண்டியில் பால் குறைவு கண்டறியப்பட்டால், அவ்வழித்தடத்தின் அனைத்து சங்கங்களிலும் ஒப்பந்தம் கொடுக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து ஏற்பட்ட மொத்த பால்குறைவுக்கான தொகை அனைத்தும் ஒப்பந்ததாரரிடம் வசூல் செய்யப்படும். (மேற்கண்ட பால் குறைவானது சங்கங்களிலிருந்து அனுப்பப்படும் பால் மற்றும் ஒன்றியத்தில் பெறப்பட்ட பால் இவற்றின் வித்தியாசம் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும்)

32. ஒன்றிய நிர்வாக காரணங்களின் அடிப்படையில் பால் வண்டியின் ஒப்பந்தத்தை 15 நாட்கள் முன் அறிவிப்பு செய்து ஒப்பந்தத்தை ரத்து செய்ய ஒன்றியத்திற்கு முழு அதிகாரம் உண்டு.

33. ஒன்றிய நிர்வாகத்தால் அவ்வப்போது ஏதேனும் நிர்வாகத் தேவைக்கேற்ப மாற்றி அமைக்கப்படும் விதிமுறைகளையும் ஒப்பந்ததாரர்கள் தவறாமல் கடைபிடிக்க வேண்டும்.

34. பால் வண்டி ஒப்பந்ததாரர் தங்களது பால் வண்டியின் R.C., F.C., Permit மற்றும் Insurance போன்றவைகளின் நகல் பால் வண்டியில் எப்போதும் தயாராக வைத்து இருக்க வேண்டும்.

35. சங்கச் சாவடிகளில் வசூலிக்கப்படும் சங்க வரிக்கு ஒப்பந்ததாரரே பொறுப்பாவார்.

36. ஒன்றியத்தில் ஒப்பந்தம் பெற்று பால் வண்டி இயக்கி வரும் நிலையில், பால் வண்டி இயக்கங்களில் ஏதேனும் பிரச்சனைகள் ஏற்படும் பட்சத்தில் ஒப்பந்ததாரர் ஒன்றியத்தை அணுகி அதை சுமுகமான பேச்சு வார்த்தையின் மூலமே தீர்த்துக் கொள்ள வேண்டும். அதைவிடுத்து, ஒன்றியத்திற்கு எதிராக பத்திரிகைகள் மற்றும் ஊடகங்கள் வாயிலாக அறிக்கை விடுவது, உண்ணாவிரதம் இருப்பது போன்ற செயல்களில் ஈடுபடும் ஒப்பந்ததாரரின் ஒப்பந்தம் எவ்வித முன்னறிவிப்பும் இன்றி ரத்து செய்யப்படுவதோடு அவர் செலுத்தியுள்ள காப்புத் தொகையும் பறிமுதல் செய்யப்படும்.

37. ஒன்றியத்தில் ஒப்பந்தம் செய்து பால் வாகனத்தை இயக்கி வரும் காலங்களில் இடையில் பால் வாகனத்தை நிறுத்திவிடும் பட்சம் ஒப்பந்ததாரர் செலுத்திய டேவணித் தொகை, காப்புத் தொகை, வாகன வாடகை மற்றும் எரிபொருள் உயர்வும போன்ற எவ்வித தொகையும் வழங்கப்படாமல் பறிமுதல் செய்யப்படும் எனவும், அவ்வொப்பந்ததாரரின் பெயர் கருப்பு பட்டியலில் சேர்க்கப்படும் எனவும் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

38. பால் வண்டி ஒப்பந்ததாரரால் ஒன்றியத்திற்கு ஏதேனும் இழப்புகள் ஏற்பட்டு இருந்தாலோ அல்லது ஒன்றியத்திற்கு வரவேண்டிய இனங்கள் ஏதேனும் இருப்பது தணிக்கையின் மூலம் பின்பு தெரிய வரும் பட்சத்தில், அத்தொகையை ஒப்பந்ததாரரின் அசையும் மற்றும் அசையா சொத்துக்களிலிருந்து வசூலிக்கப்படும்.

39. தொழில்நுட்ப படிவ விண்ணப்பத்துடன் (Technical Bid) கீழ்க்கண்ட நடப்பு ஆவணங்களின் நகல்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும். ஆவணங்கள் இணைக்கப்படாத படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

வாகனத்தின் மாடல் மற்றும் கொள்ளளவு பற்றிய விவரம்
வாகனத்தின் பதிவுச் சான்று (ஆர்.சி.)
வாகனத்தின் தகுதிச் சான்று (எப்.சி.)
வாகனத்தின் இன்சூரன்ஸ்
வாகனத்தின் உரிமம் (பர்மிட்)

40. ஒப்பந்தப்புள்ளி திறப்பில் கலந்து கொள்ளும் ஒப்பந்ததாரர்கள் ஒப்பந்தப்புள்ளி திறக்கப்பட்டு பரிசீலனை செய்யப்படும் பொழுது சம்பந்தப்பட்ட வாகனத்தின் ஆர்.சி. (R.C.) எப்.சி. (F.C.) பெர்மிட் (Permit) மற்றும் இன்சூரன்ஸ் (Insurance) சான்றாவணங்களின் உண்மை நகலை கண்டிப்பாக சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டும்.

41 குறைந்த விலைப்புள்ளி குறிப்பிட்ட முதல் இரண்டு ஒப்பந்ததாரர்களின் டேவணித்தொகையை தவிர விலைப்புள்ளியில் வெற்றிபெறாத மற்ற ஒப்பந்ததாரர்கள் சமர்ப்பித்த டேவணித்தொகைக்கான அதே கேட்பு வரைவோலை ஒப்பந்தப்புள்ளி நிறைவு பெற்றவுடன் திருப்பித்தரப்படும்.

42 குறைந்த விலைப்புள்ளி குறிப்பிட்ட முதல் ஒப்பந்ததாரர் தனிப்பட்ட காரணங்களுக்காக ஒப்பந்தத்திலிருந்து விலக விரும்பினால் அவரது டேவணித்தொகை பறிமுதல் செய்யப்படும்.. அவருக்கு பதிலாக குறைந்தவிலைப்புள்ளி குறிப்பிட்ட இரண்டாவது ஒப்பந்ததாரர் முதல் ஒப்பந்ததாரரின் விலைப்புள்ளிக்கு ஒப்புக்கொள்ளும்பட்சம் அல்லது ஒப்பந்தப்புள்ளி குழுவின் பரிந்துரைக்கு ஏற்ப அவரது ஒப்பந்தப்புள்ளி பரிசீலனைக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

43. ஒப்பந்தப்புள்ளியை எவ்வித காரணமும் குறிப்பிடாமல் அங்கீகரிக்கவோ, மறுக்கவோ, ஒத்தி வைக்கவோ ஒன்றிய பொது மேலாளருக்கு முழு உரிமையுண்டு.

44. இவ்வொன்றியத்தின் ஒப்பந்த விதிகளுக்குட்பட்டோ அல்லது ஒப்பந்தத்திற்கு அப்பாற்பட்டோ ஏற்படும் சட்டப்பிரச்சினைகள் மற்றும் வில்லங்கங்களை துணைப்பதிவாளர் (பால்வளம்), உதகை வழக்கு மன்றத்தின் மூலமே தீர்த்துக் கொள்ளப்பட வேண்டும்.

ஒப்பந்தப்புள்ளி நிபந்தனைகள் அனைத்தையும் படித்துப் பார்த்து என் சுய நினைவுடன் ஒப்புதல் அளிக்கிறேன்.

ஒப்பந்ததாரர் கையொப்பம்

சாட்சிகள் ஒப்பம் முழு விலாசத்துடன்

1)

2)